

Job og Personprofil

Maj 2020

SSA på afdeling

Forvaltningscenter	Center for handicap og psykiatri
Stillingsbetegnelse	Social og sundhedsassistent, på boenheder Socialpædagogisk Center
Organisatorisk indplacering	Social og sundhedsassistenten refererer til Afdelingsleder

Stillingens hovedopgaver

Sosu.ass. arbejder ud fra egen omsorg og sundhedsfremmende tilgang og bidrager til, at borgeren oplever sammenhæng og kontinuitet i udførelsen.

Sosu ass. skal møde borgerne med anerkendelse, bekræftelse, nysgerrighed og have øje for borgerens ressourcer. Der skal være forståelse for, at borgeren altid gør sit bedste.

Sosu ass. har en høj grad af medansvar. Det forventes at du kan træffe de nødvendige beslutninger og har det overblik der skal til, for at både dagligdag og langsigtet planlægning stemmer overens med ressourcer og SCN's målsætning.

Sosu ass. skal i samarbejde med kollegaer arbejde i forhold til vedtagne målsætninger, kvalitetsstandarter, virksomhedsplaner, MED beslutninger, og overordnede kommunale beslutninger, mål og principper.

Sosu ass. har en tydelig og nærværende kommunikation og formidlingsevne, der medvirker til et godt udviklende arbejdsmiljø og drager omsorg for trivsel og velfærd, præget af en accepterende og anerkende tilgang.

Sosu ass. skal medvirke til, at arbejdet bygger på faglighed, fleksibilitet, rummelighed og gensidig tillid og respekt.

Faglige opgaver for Sosu.ass.

- Selvstændig pleje/omsorgsopgaver
- Varetage medicin håndtering for afdelingens borgere
- Varetage uddelegerede sygeplejeopgaver efter aftale med sundhedsteamet
- Observere, vurdere og iværksætte sundhedsfaglige tiltag hos borgeren.
- Sikre daglige sundhedsfaglige observationer af borgere.
- Sundhedsfaglig koordinering mellem boenhed og sundhedsteam.
- Sparre med pædagogisk personale i forhold til sundhedsfaglige indsatsområder på afdelingen eller for den enkelte borger.

- Varetage kommunikation mellem borgers egen læge og speciallæger
- Indgå i pædagogiske opgaver
- Kendskab til Nexus og FMK

Andre opgaver:

- Kan medvirke i introduktionen af nye medarbejdere
- Deltage i eksterne møder og lign., der er aftalt i virksomheden
- Medansvar for at politikker og retningslinjer overholdes.
- Kan varetage vejleder funktionen for SOSU elever
- Du skal være dine egne kompetencer og ressourcer bevidst og bringe dem i spil og ikke mindst kunne reflektere over egen og andres praksis.
- Indgå i tværfagligt samskabende samarbejde, hvor de faglige og personlige kvalifikationer/kompetencer udnyttes optimalt til gavn for et helhedstilbud til borgerne og stedets udvikling.
- Indgå i sundhedsfagligt netværk på tværs af centerets afdelinger og sundhedsteam.

Kompetencer

- Autorisation som sosu ass.

Information og kommunikation

- Alle ansatte i SCN har for øje, at kommunikation og dermed sproget, skaber den virkelighed vi er fælles om. Alle gør sig umage og er sit eget ansvar bevidst i forhold til at være rollemodel.