

Job og personprofil for stillingsopslag som faglært i Tulipanhuset.

Jobprofil:

- **Organisatorisk indplacering og samarbejde:**
Selv om den aktuelle ledige stilling er i afdeling Tulipanhuset, så vil du, teknisk set, blive ansat i Hollænderhusene, og således være en del af den samlede medarbejderstab i Hollænderhusene.
- **Opgaver og resultatkrav:**
Med reference til kerneopgaven, så er såvel opgave som resultatkrav, så vidt muligt at sikre, de bedst mulige vilkår for trivsel og udvikling hos de børn vi har ansvaret for, til hver en tid.
- **Ansvar:**
Med reference til ovenstående, så er det altså til hver en tid det pædagogiske personales ansvar, at sikre en løbende dialog med kollegaer og eksterne samarbejdspartnere i hverdagen og dermed holde fokus på opfyldelsen af barnets behov. Derudover har man, som del af et team, særligt ansvar for alle praktiske forhold omkring barnet, kommunikationen med forældre, skole og dagtilbud, samt sikre en løbende dialog og refleksion over den aktuelle pædagogiske praksis og den sundhedsfaglige indsats.
- **Beslutningskompetence:**
For så vidt angår den daglige tilrettelæggelse og udførelse af arbejdet, så har den enkelte vide rammer og mulighed for selvbestemmelse, så længe man forholder sig loyalt til de generelle pædagogiske principper der danner grundlag for den samlede indsats.
Nye tiltag og justeringer i hverdagen, foretages i samarbejde med den/de kolleger der udgør den øvrige del af teamet, efter fælles dialog og debat på personalemøder og/eller efter aftale med afdelingsleder.
- **Særlige forhold:**
Da Tulipanhuset er en døgninstitution, forventes det at man kan arbejde i morgen, -dag og- aftenindmøder, samt arbejde hver anden weekend og på helligdage. Der vil være en overvægt af aftenindmøder.
- **Fremtidsaspekter:**
Der er p.t. ingen planer om organisatoriske ændringer i den nærmeste fremtid.
- **Kompetencekrav:**
Se under "Personprofil".

Personprofil:

- **Teoretisk uddannelse:**

Det er et krav til stillingen, at du er uddannet pædagog, ergoterapeut eller sundhedsfaglig.

- **Praktisk erfaring:**

Erfaring med målgruppen er ikke et krav, men foretrækkes. Det vigtigste er, at du har interesse i at arbejde med målgruppen.

- **Sproglige kompetencer:**

Ud over et tydeligt og letforståeligt dansk, så er der ingen særlige krav til sproglige kompetencer, for så vidt angår fremmedsprog.

Da kommunikation på mange forskellige niveauer er en præmis for arbejdet, så vil det være en fordel, at kunne kommunikere på en tydelig og let forståelig facon, overfor såvel barn og forældre som offentlige myndigheder, både i tale og skrift.

- **Personlige kompetencer:**

Tålmodighed, ro og evnen til at holde fokus og skabe overblik. Derudover så er det vigtigt at man som nyansat er medvirkende til at indgå i et positivt og åbent samarbejde og kommunikation internt såvel som eksternt. Vi arbejder helhedsorienteret, tillidsbaseret og anerkendende.